**MANUAL DEL FORMATO DE EXCEPCIÓN AL ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO (AIR)**

Este Manual para la Elaboración del Formato de Excepción al AIR se presenta como un instrumento de apoyo a las Entidades y Dependencias en la elaboración y justificación de una excepción al AIR al momento de querer realizar una Propuesta Regulatoria. Dichas excepciones deberán acompañar a las Propuestas Regulatorias y se remitirán a la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria Municipal, encabezada por el titular de la Secretaría de la Función Pública para su revisión y dictamen. En este Manual se explica de la forma más detallada posible el alcance de cada pregunta y la manera más apropiada de responder.

1. **Datos Generales de la Propuesta Regulatoria**

En esta primera parte del formulario se deben presentar los datos de la Propuesta Regulatoria, así como de la Dependencia y Entidad promotora del mismo, del responsable de presentar el Formato de Excepción al AIR ante la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria y del Responsable de la Mejora Regulatoria al interior de la Dependencia o Entidad.

**1. Título de la Propuesta Regulatoria**. Escriba el nombre o título de la Propuesta Regulatoria, así como el nombre o título con que identifica el archivo electrónico de la Propuesta Regulatoria que envía a la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

**2.** **Nombre del Archivo Electrónico de la Propuesta Regulatoria.** Debido a que es indispensable anexar el texto completo de la Propuesta Regulatoria en versión electrónica en formato PDF y Microsoft Word.

**3. Responsable de Solicitar la Exención (Titular de la Dependencia o Entidad).** Indique el nombre completo, cargo, teléfono, dependencia y correo del responsable de presentar la Propuesta Regulatoria y su AIR ante la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria (conforme a la Ley de Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa del Estado de Nuevo León de Nuevo León corresponde al titular de la Dependencia o Entidad que elabora la propuesta).

**4.** **Responsable de la Mejora Regulatoria (Enlace de Mejora Regulatoria).** Escriba el nombre completo, cargo, teléfono, dependencia y correo del servidor público designado como responsable para desarrollar la Mejora Regulatoria al interior de la Dependencia o Entidad. Esta persona será el Enlace de la Mejora Regulatoria registrado ante la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

**5. Identificación de la Propuesta Regulatoria.** Indique si la Propuesta Regulatoria cumple con uno o más de los siguientes supuestos: a) Obligación establecida expresamente en la ley o reglamento; b) Compromiso internacional (tratado, convenio, etc.) e incluso la posibilidad de agregar cuando su sustento es diverso a las opciones establecidas en la pregunta; o bien, c) Programa de Mejora Regulatoria (el cual puede ir en base a los objetivos municipales, programas estatales o federales). Además se deberá indicar qué ley o reglamento obliga a emitir la regulación, proporcionando su fecha de publicación así como establecer los artículos que establecen esta obligación.

En el caso de Propuestas Regulatorias que pretendan cumplir con un compromiso internacional, se deberá indicar el instrumento que contiene dicho compromiso, la fecha de suscripción y transcribir el o los artículos que establecen esta obligación.

En el caso de Propuestas Regulatorias derivados de un Programa de Mejora Regulatoria, identifique el nombre del programa, así como la vigencia y la fecha establecida para cumplir con el compromiso, además de transcribir la parte del programa que establece el compromiso.

En caso de ser una propuesta regulatoria en base a otra medida, debe de justificarse el motivo por el cual se sustenta la creación de dicha regulación.

**6. Resumen de la Propuesta Regulatoria.** El resumen debe contener la información mínima necesaria para entender las características y propósitos principales de la Propuesta Regulatoria, los objetivos que persigue y los resultados esperados una vez aprobada y aplicada la Propuesta Regulatoria.

Para ello, se sugiere usar un lenguaje claro para que personas que no sean especialistas en los tecnicismos de las respectivas materias puedan entenderlo.

1. **Definición del Programa y Objetivos Generales de la Regulación**

En este apartado es fundamental describir la Propuesta Regulatoria así como sus objetivos generales y por ende que se busca solucionar o lograr con la aprobación e implementación de la propuesta.

**Pregunta 1. Descripción y Objetivos Generales de la Propuesta Regulatoria.**

Cuando las respuestas a las preguntas son de tipo descriptivo o narrativo, como en este caso, se requiere que la presentación de la información sea lo más precisa posible. Por lo cual, es indispensable establecer en qué consiste la Propuesta Regulatoria así como describir los puntos que se buscan lograr con la implementación de la misma.

La claridad de los objetivos regulatorios es indispensable para el diseño de un ordenamiento regulatorio eficiente. Para poder determinar los objetivos con claridad, es necesario a su vez tener bien identificado el problema o situación que busca resolver con la Propuesta Regulatoria.

1. **Impacto de la Regulación**

En este apartado es importante justificar de manera descriptiva que la Propuesta Regulatoria no genera costos a los particulares. Además de lo anterior, es necesario establecer si crea nuevas obligaciones y/o sanciones, si crea o modifica trámites que generen cargas administrativas así como si reduce o restringe prestaciones y/o derechos a los particulares. Lo anterior es fundamental para el análisis de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria relativo a la aplicación del Formato de Excepción.

**Pregunta 1. Justifique las razones por las que considera que la Propuesta Regulatoria no genera costo de cumplimiento para los particulares, independientemente de los beneficios que ésta genere.**

Es importante utilizar lenguaje descriptivo buscando justificar y comprobar que no se generaría un costo de cumplimiento a los particulares con la aprobación de la propuesta y por ende del Formato de Excepción al AIR a aprobar por la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

1. **Acciones de la Regulación Propuesta**

En este último apartado es importante describir si se crean o modifican alguno de los apartados mencionados en las preguntas dentro de esta fracción (como lo son obligaciones, trámites, criterios, entre otros) que afecten a los particulares. Lo anterior es de suma relevancia para que la Comisión pueda realizar un estudio del costo-beneficio pensando en los particulares y determinar si es aplicable el Formato de Excepción al AIR a la Propuesta Regulatoria.

**Pregunta 1. Crea nuevas obligaciones y/o sanciones para los particulares o hace más estrictas las existentes.**

Establecer sí/no. En caso de ser afirmativa la respuesta, indicar cuales son las cargas nuevas o más rigurosas propuestas para los particulares.

**Pregunta 2. Crea o modifica trámites que signifiquen mayores cargas administrativas y/o costos de cumplimiento para los particulares.**

Establecer sí/no. En caso de ser afirmativa la respuesta, indicar y describir cuales son los trámites nuevos o modificados que generan mayores cargas administrativas y/o costos de cumplimiento para los particulares.

**Pregunta 3. Reduce o restringe prestaciones o derechos a particulares.**

Establecer sí/no. En caso de ser afirmativa la respuesta, indicar y describir cuales son las prestaciones o derechos a particulares que se reducen o restringen.

**Pregunta 4. Establece o modifica definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia, afectando derechos, obligaciones, prestaciones o trámites de los particulares.**

Establecer sí/no. En caso de afirmativa la respuesta, indicar y describir cuáles fueron las creaciones o modificaciones en términos de definiciones, clasificaciones, metodologías, criterios, caracterizaciones o cualquier otro término de referencia así como su afectación a derechos, obligaciones, prestaciones o trámites de particulares de manera clara y precisa.